

2025-2026

INTÉZMÉNYI MUNKATERV



Ikt. szám: klik201511001/02716-1/2025

Martfűi József Attila

Általános Iskola

5435 Martfű, Május 1. út 2.

Intézményi Egységkód: T080JA3901

Szolnoki Tankerületi Központ JA39

Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok

OM azonosító: 201511

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Tartalom

Szakmai Alapdokumentum	2
Bevezetés	3
Helyzetelemzés	5
A 2025-2026-os tanév rendje	9
Feladatterv.....	16
Feladatterv a 2025/2026-os tanévre vonatkozóan:	25
Ellenőrzési tevékenység terve	30
A tanulmányi versenyek.....	35
A munkaterv jogszabályi háttere.....	38
Mellékletek:	39
Záró rendelkezések	40

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Szakmai Alapdokumentum

Az intézmény székhelye szerinti vármegye neve: Jász-Nagykun-Szolnok vármegye
Fenntartó tankerületi központ megnevezése: Szolnoki Tankerületi Központ
OM azonosító: 201511

Martfűi József Attila Általános Iskola szakmai alapdokumentuma

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 21. § (3) bekezdése szerinti tartalommal, figyelemmel a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 123. § (1) bekezdésében leírtakra, az alábbi szakmai alapdokumentumot adom ki:

A köznevelési intézmény

1. Megnevezései

1.1. Hivatalos neve: Martfűi József Attila Általános Iskola

2. Feladatellátási helyei

2.1. Székhely: 5435 Martfű, Május 1. út 2.

3. Alapító és a fenntartó neve és székhelye

3.1. Alapító szerv neve: Emberi Erőforrások Minisztériuma
3.2. Alapítói jogkör gyakorlója: emberi erőforrások minisztere
3.3. Alapító székhelye: 1054 Budapest, Akadémia utca 3.
3.4. Fenntartó neve: Szolnoki Tankerületi Központ
3.5. Fenntartó székhelye: 5000 Szolnok, Béla király utca 4.

4. Típusa: általános iskola

5. OM azonosító: 201511

6. Köznevelési alapfeladatai

6.1. 5435 Martfű, Május 1. út 2.

6.1.1. általános iskolai nevelés-oktatás

6.1.1.1. nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 533 fő)

6.1.1.2. alsó tagozat, felső tagozat

6.1.1.3. a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók nevelése-oktatása (mozgásszervi fogyatékos, beszéd-fogyatékos, halmozottan fogyatékos, autizmus spektrumzavar, egyéb pszichés fejlődési zavarral küzdők, értelmi fogyatékos - enyhe értelmi fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - hallási fogyatékos, érzékszervi fogyatékos - látási fogyatékos) nappali rendszerű (felvehető maximális tanulói létszám: 25 fő)

6.1.2. egyéb foglalkozások: napközi, tanulószoba

6.1.3. iskolai könyvtár: iskolai / kollégiumi könyvtár

6.1.4. mindennapos testnevelés biztosításának módja: saját tornaterem, együttműködésben, megállapodás alapján, egyéb módon (tornaszoba, sportpálya)

6.1.5. a testnevelésórák keretében megvalósított úszásktatás módja: együttműködésben, megállapodás alapján

7. A feladatellátást szolgáló vagyon és a felette való rendelkezés és használat joga

7.1. 5435 Martfű, Május 1. út 2.

7.1.1. Helyrajzi száma: 380
7.1.2. Hasznos alapterülete: 3750 nm
7.1.3. Intézmény jogköre: ingyenes használati jog
7.1.4. Fenntartó jogköre: vagyonkezelői jog

8. Vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

Bevezetés

Munkatervünket a pedagógiai programban meghatározottak szerint, az előző tanév mérési eredményeinek, szakértői véleményeinek figyelembevételével, a fenntartó elvárásai és a jelenleg érvényben lévő jogszabályokra alapozva állítottuk össze.

Az intézmény célja: A nevelési és oktatási szempontból eredményesen működő intézmény szolgáltatásai megfeleljenek az iskolahasználók számára.

A 2025/2026-os tanév céljai és feladatai:

- a) A pedagógiai munka minőségének további emelése:
- tanórai látogatások, szakmai megbeszélések rendszerezése,
 - pedagógiai asszisztensek szerepének erősítése a tanórán kívüli fejlesztésben.
 - élményalapú tanulásszervezés kiterjesztése,
 - gamifikációs elemek beépítése.
 - tanulói és pedagógusi IKT-használat célzott fejlesztése,
 - AI-eszközök biztonságos és etikus használatának megismerése.
 - művészeti, sport- és tudományos tehetségműhelyek működtetése.
 - új típusú szülői fórumok (pl. tematikus kerekasztalok),
 - tanévközi célmérések beépítése.
 - a szülői elégedettségmérés eredményeire épülő akcióterv követése,
 - viselkedéskultúra erősítése (nem csak osztályfőnöki órákon),
 - tanulói közösségi normák közös újrafogalmazása.
- b) Az intézmény pedagógiai-szakmai munkájának fejlesztése: pedagógiai asszisztensek mentorálása
- c) A személyiség és közösségfejlesztés színvonalának növelése.
- d) Praktikus ismeretek előtérbe helyezése.
- e) Az alapkészségek folyamatos fejlesztése, megszilárdítása.
- f) Az elektronikus információs technikák hangsúlyozása.

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

- g) Szoros kapcsolat a partnerekkel, az iskola külső környezetével.
- h) Viselkedéskultúra fejlesztése.
- i) Pályázatokon való részvétel.
- j) Tanulmányi és sportversenyeken való részvétel.
- k) Folyamatos felzárkóztatás, tehetséggondozás.
- l) Változatos tanulásszervezési eljárások alkalmazása.
- m) Határtalanul pályázaton való részvétel.
- n) A TÉR célok teljesítése: szülőkkel történő kapcsolattartás erősítése: évfolyam szintű szülői fórumok szervezése, fogadóórák számának növelése.
- o) A házirendben foglaltak alapos ismertetése a tanulókkal, és következetesség a házirend betartatásánál.

Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok:

- p) A kompetenciamérés eredményének javítása.
- q) Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása.
- r) Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása.
- s) Alsó-felső tagozatváltás segítése.
- t) Elsős tanulók szocializálásának segítése.
- v) A tanulókkal kapcsolatos jelentősebb napi történések (pozitív is) kerüljenek be a Krétába

A fenntartó által meghatározott intézményi cél:

Helyzetelemzés

1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma:	40,5 fő
Betöltött álláshelyek száma:	32,25ő
 Teljes munkaidős:	 30 fő
Részmunkaidős:	5 fő
Megbízási szerződéssel foglalkoztatott:	5 fő.
 NOKS:	 7 fő
Technikai (egyéb) állás:	8 fő /7 státusz/
Közfoglalkoztatott:	3 fő

A 2011. évi CXC törvény 4. és 6. sz melléklete alapján, (mely az osztály és csoportlétszámokat, a tanulók finanszírozott heti foglalkozási időkeretét tartalmazza) 40,5 fő álláshelyre kapott engedélyt iskolánk a Szolnoki Tankerületi Központtól.

Az intézmény megbízott felelősei, tisztségviselői

Igazgató:	Földi Edina Sára
Igazgató helyettes:	Ivanov Erika
Igazgató helyettes:	Mészáros Ágnes

Munkaközösség vezetők

Alsós reálmunkaközösség:	Csatóné Döbrey Katalin
Alsós humán munkaközösség	Csurgó Ilona
Reál felsős és művészetek munkaközösség:	Biró Erika
Nyelvi munkaközösség:	Botka Tibor
Testnevelés munkaközösség:	Kovács Mihály
Felső humán munkaközösség:	Miklósi Nikolett

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

Osztályfőnökök

- 1.a Kontér Ildikó
- 1.b Czető Klaudia
- 2.a Savella Szilvia
- 2.b Szendi Éva
- 2.c Nagyné Tóth Tünde
- 3.a Takács Mihály
- 3.b Csurgó Ilona
- 4.a Vasné Hajdu Tünde
- 4.b Csatóné Döbrey Katalin
- 5.a Biró Erika
- 5.b Miklósi Nikolett
- 6.a Köntés Anikó
- 6.b Donkó Ágnes Zsanett
- 7.a Kovács Mihály Balázs
- 7.b Szöllősi Virág Szabina
- 8.a Botka Tibor
- 8.b Kabai Zsolt

Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Halmi Lea

Továbbtanulásért felelős: Ivanov Erika

Gyermekevédelemért felelős: Mészáros Ágnes

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
 Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

2. Intézmény tanulói adatai

Intézményünkben 428 tanuló kezdi meg a tanévet 17 tanulócsoporthban. (9 alsó tagozatos, 8 felső tagozatos osztály)

			SNI tanulók száma		
	Osztálylétszám	BTMN	2-nek számító	3-nak számító	SNI 3-ból autizmus spektrumzavarral küzdő tanuló
1.a	26	0	0	1	1
1.b	26	1	1	0	0
2.a	24	2	0	0	0
2.b	25	0	1	0	0
2.c	25	1	1	0	0
3.a	27	3	2	0	0
3.b	28	2	0	1	1
4.a	20	3	1	0	0
4.b	21	3	1	0	0
Össz.:	222	15	7	2	2
5.a	26	7	2	0	0
5.b	26	4	2	2	1
6.a	28	3	1	0	0
6.b	29	3	0	1	1
7.a	24	5	0	0	0
7.b	25	3	2	0	0
8.a	23	1	2	0	0
8.b	25	2	2	1	1
Össz.:	206	28	11	4	3
Mindössz.	428	43	18	6	5

3. Tárgyi feltételek

3.1 Épület

A nyár folyamán folytatódtak a szükséges tisztasági és fertőtlenítő meszelések és a nagytakarítás, illetve a klímarendszer karbantartása. A táblák cseréit, a vonalazások festését is elvégezték az évfolyamoknak megfelelően (81 788 Ft).

A tornaterem tetőszigetelését is elvégezték (317 500Ft). A tornaterem festése 79 900 Ft-ba került, ezen felül a lámpatestek cseréje is megtörtént (198 000 Ft).

A mosdók tisztasági meszelése, valamint a radiátorok festését és javítását is elvégezték.

Az iskola régi szárnyában található 3 tanterem padlózata is megújult, és szintén a Szolnoki Tankerület jóvoltából 30 db tanulói szék és 15 db tanulói pad, 1 db tanári asztal és szék került beszerzésre.

A Szülői Munkaközösség közreműködésével a kinti tanterem felújításra került

3.2 Eszközök és felszerelések:

A nevelő-oktató munkához elengedhetetlenül szükséges, kötelező eszközök és felszerelésekkel rendelkezünk.

Épületek száma:	1
Tantermek száma:	20
Informatika terem:	2
Tanulói számítógépek száma	45
Fejhallgatók száma:	125
Fejlesztő szoba:	4
Tornaterem:	2
Könyvtár:	1

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Más intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata:

A fenntartót, működtetőt érintő feltételek:

- Uszoda- Martfű Termál Spa
- Városi Sportcsarnok Martfű

A 2025-2026-os tanév rendje

Szorgalmi időszak:

Első tanítási nap: 2025.szeptember 1. (hétfő)

Utolsó tanítási nap: 2026. június 19. (péntek)

A szorgalmi időszak első féléve 2025. szeptember 1-től 2026. január 23-ig tart.

Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét **2026. január 30-ig** tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

- Őszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. október 22. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2025. november 3. (hétfő)

- Téli szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2025. december 19. (péntek)

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. január 5. (hétfő)

- Tavaszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2026. április 1. (szerda)

A szünet utáni első tanítási nap: 2026. április 13. (hétfő)

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakában:

2025. október 23. (csütörtök)

2026. május 1. (péntek)

2026. május 25. pünkösd (hétfő)

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
 Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Munkanapáthelyezés

2025. december 13. (szombat) munkanap / december 24./

2026.január 10. (szombat) munkanap / január 2./

Tanítás nélküli munkanapok

	esemény	felelős	időpont
1.	Pályaorientációs nap		2025. október 18.
2.	Mesejáték		2025. december 12.
3..	Féléves nevelési értekezlet	iskolavezetés, osztályfőnökök, szaktanárok	2026. január 30.
4.	Alapítványi bál	iskolavezetés, nevelőtestület	2026. március 27.
4.	Diákönkormányzati nap	Diákönkormányzat, Halmi Lea	2026. június 15.
4.	Osztályozó értekezlet	iskolavezetés	2026. június 16.

Nemzeti ünnepeink

	esemény	felelős	időpont
1.	Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.)	felső humán munkaköz.	2025. október 6.
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	felső humán munkaköz.	2025. október 20.

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
 Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

3.	Nemzeti nyelvünk ünnepe (november 13.)	alsós humán munkaköz.	2025. november 13.
4.	Magyar kultúra napja (január 20.)	alsós humán munkaköz.	2026. január 20.
5.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.)	felső humán munkaköz.	2026. február 23.
6.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	felső humán munkaközösség	2026. március 13.
7.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	felső humán munkaköz.	2026. április 16.
8.	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	felső humán munkaköz.	2026. június 4.

Iskolai rendezvényeink, ünnepségeink

	esemény	felelős	időpont
1.	Tanévnyitó ünnepség	Iskolavezetés	2025. szeptember 1.
3.	Halloween, Márton nap	Idegennyelvi munkaközösség	2025. október 21.
4.	Karácsonyi mesejáték	nevelőtestület, SZMK	2025. december 12-13.
5.	Nyílt nap	Alsós és felsős munkaközösség	2026. március 24.
6.	Iskolanyitogató	Alsós munkaközösségek	2026. március 26.
8.	Magyar költészet napja	alsós humán munkaköz.	2026. április 10.
9.	Sámli bál	nevelőtestület, SZMK	2026. március 28.
10.	Határtalanul! kirándulás Erdélybe	7. évfolyamos osztályfőnökök	2026. április 27-29.

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
 Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

11.	Szilver vizsgabál	tanítók	2026. május 20
12.	Ballagás	Iskolavezetés	2026. június 20.
13.	Tanévzáró ünnepség	Iskolavezetés	2026.június 23.

Témanapok, témahetek

	esemény	felelős	időpont
1.	Magyar Diáksport Napja	Testnevelés munkaközösség	2025. szeptember 25.
2.	Farsang	osztályfőnökök, szaktanárok, SZMK	2026. február 13.
3.	PÉNZ7	osztályfőnökök	2026. március 2-6.
4.	Fenntarthatósági témahét	felsős reál munkaközösség	2026. április 20-24.

Mérések

időpont	esemény	felelős
2025.szeptember -17-október 9.	Pályaorientációs mérés	8. osztályos osztályfőnökök,
2025.október 22-december 5.	Difer mérés	Vadasné Farkas Brigitta
2026. február	4. osztályos tankerületi mérés	Mészáros Ágnes, alsós munkaközösségek

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
 Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

2026. január 12-május 6.	Netfitt mérés	Kovács Mihály
2026. március 23-május 29.	Országos mérés 4.-8. évfolyamon	Igazgató, igazgató helyettesek

Fogadóórák, szülői értekezletek

időpont	esemény	felelős
2025. november 18.	Fogadóóra	osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók
2026. április 14.	Fogadóóra	osztályfőnökök, szaktanárok, tanítók
2025. szeptember 8-szeptember 25.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
2026. január 28-február 10.	Szülői értekezletek	osztályfőnökök
2025.szeptember 4.	SZMK értekezlet	Igazgató, SZMK
2026. január 29.	SZMK értekezlet	Igazgató, SZMK

Első osztályos beiratkozás

feladat / esemény	felelős	határidő
Szülők tájékoztatása	igazgató	2026. március.
Iskolanyitogató	alsós munkaközösségek	2026. március 26.

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
 Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Beiratkozás	Igazgató, igazgatóhelyettesek	2026. április 23-24.
Elsős szülői értekezlet	Igazgató, első osztályban tanítók	2026. május

Továbbtanulás

	esemény / téma	felelős	időpont
1.	Pályaválasztási szülői értekezlet	igazgató, Ivanov Erika	2025. szeptember 24.
2.	Tanulók jelentkezése írásbeli felvételi vizsgákra	8. évf. osztályfőnökök	2025. december 1.
3.	Központi írásbeli felvételi	8. évf. osztályfőnökök	2026. január 24. 10 óra
4.	Központi írásbeli pótfelvételi	8. évf. osztályfőnökök	2026. február 3. 14 óra.
5.	Tanulói jelentkezési lapok továbbítása a felvételi központba	8. évf. osztályfőnökök	2026. február 19.
6.	Tanulói adatlapok módosítása	8. évf. osztályfőnökök	2026. március 25-27.
7.	A felvételtől vagy elutasításról szóló értesítés a jelentkezőnek		2026. május 8.

Feladatterv

„Az iskola rendőre” program 2025/2026. tanévben történő végrehajtására:

- Az iskolarendőr részt vesz a tanévnyitó ünnepségen (2025. szeptember 1.)
- Az iskolás gyermekek kerékpárjainak műszaki átvizsgálása, a kerékpárok, elektromos rollerek kötelező felszereléseinek ellenőrzése. (2025. október)
- A drog- és alkoholfogyasztás veszélyeiről szóló előadás szervezése 7. és 8. évfolyamos tanulóknak. (2026. április)
- Az élő víz veszélyeiről és a vakáció alatt előforduló balesetmegelőzésről előadás szervezése a diákoknak. (2026. június)
-

1. A tanév feladatai

1.1 Kiemelt céljaink a 2025-2026-os tanévre intézményi szinten:

Az Oktatási Hivatal ellenőrzéshez kapcsolódóan a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók pedagógiai támogatásához kapcsolódó, a Hivatal által működtetett korai jelző- és pedagógiai támogató rendszeren keresztül adatszolgáltatások jogszabályi feltételeknek történő megfelelés betartása.

A tanfelügyeleti és minősítési rendszer által az intézményre rótt feladatok elvégzése.

A Pedagógiai Program folyamatos felülvizsgálata, esetleges átdolgozása a törvényi változások mindennapi életbe történő beiktatásának függvényében.

A Szervezeti és Működési Szabályzat, a Házi rend folyamatos felülvizsgálata, esetleges átdolgozása a törvényi változások mindennapi életbe történő beiktatásának függvényében.

Digitális kompetenciák fejlesztése a pedagógusok körében.

Az ötödik osztály zökkenőmentes tagozatváltásának elősegítése (osztályfőnökök, tanítók, szaktanárok összehangolt munkájával).

A folyamatos készség és képességfejlesztés, a kulcskompetenciák fejlesztésének előtérbe helyezése

A nyolcadik osztályosok továbbtanulásának szervezése, koordinálása.

Az új pedagógusok szakmai irányítása, segítése.

Az egy osztályközösségben tanító szaktanárok együttműködésének erősítése.

Az iskolai fegyelem további erősítése:

Adminisztratív fegyelem terén: az e- napló naprakészségére való törekvés.

Pontos órakezdés és befejezés.

Biztos alapkészségek kialakítása, **tehetséggondozás** és felzárkóztatás tanórai keretek között és azon túl. szövegértési és matematikai készségek fejlesztése /ahol releváns: méréseredmények értékelése/), kifejezetten a tehetséges tanulók magasabb teljesítményszintre való juttatásával.

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

A cselekvéses, aktív tanulás, a differenciáló tanulás szervezési módok folyamatos alkalmazása, a kooperatív tanulásszervezés módszereinek használata.

„Szülő- sulis” Program folytatása.

Az új tanulók beilleszkedésének nyomon követése;

Folyamatos kapcsolattartás a jól működő szülői munkaközösséggel.

Pályázatfigyelés –írás iránti igény növelése.

Kiemelt célkitűzések a nevelési célok esetén:

- állagmegóvás
- szociális érzékenység fejlesztése
- fegyelem erősítése
- a tanulás értékének erősítése

1.2 Pedagógiai feladatok

❖ Pedagógiai programból fakadó feladatok

Feladatunk a nevelő-oktató munka 1-8. évfolyamára, hogy:

- a pedagógiai munkánk középpontjában a személyre szóló fejlesztés törekvése álljon,
- a tanulásszervezés meghatározó szempontja a tanulók aktivitásának optimális kibontakoztatása legyen,
- megalapozzuk a tanuláshoz való pozitív viszonyt (attitűd),
- a tanulói kíváncsiságra, érdeklődésre épített motivációval fejlesszük a kisgyermekben a felelősségtudatot, a kitartás képességét, és előmozdítjuk érzélményvilágának gazdagodását,
- megalapozzuk a tanulási szokásokat és módszereket,
- támogatjuk az egyéni képességek kibontakozását,
- az oktatási folyamatban alkalmazzuk az együttműködő (kooperatív) és a DFHT-KIP tanulás technikáit, formáit,
- a tanulásszervezés fő elve és teendője a tanulókhöz optimálisan alkalmazkodó differenciálás legyen a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben,
- pedagógusaink törődjenek azoknak a hátrányoknak a csökkentésével, amelyek a gyermekek szociális-kulturális környezetéből vagy eltérő ütemű éréséből fakadnak,
- tudatosítsuk a gyermekekben a szűkebb és a tágabb környezetből megismerhető értékeket,

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

- megerősítsük a konstruktív magatartásformákat, szokásokat,
- a gyermek jellemét formálva szolgáljuk a személyiségének érését.
- fejlesszük a tanulóknál azokat a képességeket, készségeket, amelyek a természeti, társadalmi és emberi környezettel való harmonikus, építő kapcsolatokhoz szükségesek,
 - az aktív tanulási tevékenységek (kooperatív tanulási technikák) közben fejlesszük a tanulók önismeretét, együttműködési készségét, akaratát, segítőkészségét, szolidaritásérzését, empátiáját, toleranciáját,
 - olyan helyzeteket teremtsünk, amelyekben a tanuló gyakorlati módon igazolhatja megbízhatóságának, becsületességének, szavahihetőségének értékét,
 - tudatosítsuk a tanulóknál a közösség demokratikus működésének értékét és jellemzőit,
 - felelősen alakítsák ki saját természeti, társadalmi és emberi környezetüket,
 - fejlesszük a test és a lélek harmóniáját,
 - elősegítsük a szocializáció folyamatainak kialakulását tanítványainkban,
 - diákjaink az elemi műveltség alapjait lerakják, elmélyítsék,
 - a tanulók kapjanak folyamatos visszajelzést a tanulmányi teljesítményükről és magatartásuk minőségéről,
 - adaptív tanulásszervezéssel hasznosítsuk a számítógépet, s az info-kommunikációs technikákat.

1.3 Tartalmi munka fejlesztése

- Közösségfejlesztési feladatok megvalósítása tervszerűen, az osztályfőnöki munkatervbe beépítve.
- Sajátos pedagógiai módszerek alkalmazása, a munkaközösségek munkatervébe beépítve
- Az iskola nyitottsága érdekében a sokoldalú együttműködés fejlesztése a szülő-pedagógus és a pedagógus-tanuló területeken
- A tanulók magatartásának, kulturáltságának fejlesztése osztályszinten, adott épületbeli közösségi szinten, iskolai szinten
- Kulcskompetenciák fejlesztése, kompetenciamérés eredményességének javítása
- A megismert új tanítási módszerek tudatos alkalmazása az önálló ismeretszerzés segítése érdekében
- Digitális kultúra és kompetencia fejlesztése
- Integrált oktatás (SNI, HHH) fejlesztése
- Napközi otthonban és tanulószobán a tanulás hatékonyabbá tétele,
- Szülők tájékoztatása

A fenntartó által meghatározott intézményi cél:

A teljesítményértékelési rendszer átalakítása

TÉR EGYEDI SZEMPONT:

A szülőkkel való kapcsolattartás formáinak tudatos erősítése és rendszeres beépítése a mindennapi pedagógiai gyakorlatba

Feladatleírás:

A pedagógus az adott tanévben célzottan törekszik a szülőkkel való kapcsolattartás formáinak bővítésére és a meglévők tudatosabb alkalmazására. Ennek érdekében:

- rendszeres, kétirányú kommunikációs csatornákat működtet (pl. üzenőfüzet, Kréta, e-mail, telefon, személyes beszélgetés),
- a szülőket aktívan bevonja az iskolai élet eseményeibe (nyílt nap, projektbemutató, közös program),
- törekszik arra, hogy minden szülő legalább egy alkalommal személyes visszajelzést kapjon gyermeke előmeneteléről, fejlődéséről,

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

-
- tudatosan figyel a pozitív visszajelzésre, elismerésre, nem csak problémák esetén keresi a kapcsolatot,
 - a pedagógiai munkacsoportban megosztja a bevált gyakorlatokat, és részt vesz az intézményi szülői kapcsolattartási kultúra fejlesztésében.

Elvárt eredmény:

- Erősebb bizalom a szülők és a pedagógus között.
- Javuló együttműködés a tanulók fejlődésének támogatásában.
- Az intézményi szülői kapcsolattartás gyakorlatának gazdagodása, jó példák rögzítése.

Mérhetőség / értékelés módja:

- Pedagógus önreflexió, rövid írásos összegzés a tanév végén.
- Visszajelzés a szülőktől (pl. kérdőív, szóbeli vélemény).
- Tapasztalatok megosztása nevelőtestületi vagy munkaközösségi értekezleten.
- Osztályfőnöki segédanyag összeállítása szülői értekezlethez

1.4 Szervezési-vezetési terület:

- Az iskolai környezetünk szépségeinek megfigyeltetése, az intézménnyel szembeni esztétikai igényesség kialakítása.
- Az iskolai dekoráció elkészítésének beosztása

Dátum	Felelős
2025. szeptember	Alsós munkaközösség.
2025. október	Felső humán munkaközösség
2025. november	Nyelvi munkaközösség
2025. december	Minden munkaközösség
2026. január	Alsós munkaközösség
2026. február	Felső reál munkaközösség
2026. március	Történelmet tanító kollégák
2026. április	Testnevelés munkaközösség
2026. május	Alsós munkaközösség
2026. június	Határtalanul! című pályázaton részt vett tanulók munkái (7. évfolyamos osztályfőnökök)

Az ebédlő előtti falújság dekorációjának elkészítése az alsó tagozat beosztása szerint történik.

<i>Ősz</i>	<i>3. évfolyam</i>
<i>Tél</i>	<i>1. évfolyam</i>
<i>Farsang</i>	<i>2. évfolyam</i>
<i>Tavaszi</i>	<i>4. évfolyam</i>

1.5 Nevelőtestület feladatai

Résztétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken.

Résztétel a fenntartó által elrendelt továbbképzéseken.

A tantárgyi osztályzatok megállapítása, a tanulók magatartásának és szorgalmának elbírálása, javítóvizsgára, osztályozóvizsgára vagy évismétlésre utalás.

Évente két alkalommal a nevelési értekeztet keretén belül a fent említett témakörökben a kiemelt teendők és módszertani újítások megvitatása

Az első és a második félév lezárását követően – jogszabályban rögzítettek szerint – a pedagógiai munka elemzésének, értékelésének, hatékonyságának vizsgálatának elvégzése

TÉR egyedi célok megvalósítása

Személyre szabott teljesítménycélok

1. Pályaorientáció stratégia kidolgozása a Martfűi József Attila Általános Iskolában.

- Részletes indikátorok:
- önismeret és pályaorientáció beépítése legalább 50 %-ban az osztályfőnöki órákba (1.-4. évfolyamon a ráhangolódás órákon, 5.-8. évfolyamon osztályfőnöki órákon),
- minden évfolyamon legalább 2 pályaorientációs program megszervezése (szakmabemutató, üzemlátogatás
- 7. évfolyamon pályaorientációs tanácsadás megszervezése.

2. Hiányzások számának csökkentése a Martfűi József Attila Általános Iskolában- igazolatlan hiányzások számának eredményes csökkentése érdekében.

- Jelzőlap készítése az osztályfőnökök részére a havi igazolt és igazolatlan órák monitorozásához, hiányzások csökkentésére eljárásrend kidolgozása.
- Gyermek és ifjúságvédelmi szakemberekkel való együttműködés

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

3. A Martfűi József Attila Általános Iskola szakmai együttműködésének növelése a helyi köznevelési intézményekkel

- Játékvár Óvoda és Bölcsőde, SZSZC Damjanich János Szakképző Iskola, Hajnóczy József Gimnázium hatékony színvonalának erősítése érdekében.
- Óvoda: Fecsketábor, Iskolanyitogató, Mozdulj! vetélkedő, népdal éneklő verseny közös szervezése, helyi középiskola: iskolalátogatás szervezése 7. évfolyamon, részvétel a DÖK napon, Hajnóczy József Gimnázium: az intézmény által szervezett legalább 3 tanulmányi versenyen való részvétel.

4. Intézményi egészségprogram tevékenységeivel kapcsolatos elképzelések, tervek – kiemelten függőségek (drog, dohányzás, alkohol, média –egyszemélyes képernyő használat megelőzése). kidolgozása

- „Iránytű” c. előadás szervezése a digitális világról szülőknek,
- „Legyél az internet ásza” c. tananyag megismertetése 6. évfolyamon külső előadó segítségével, 7. és 8. évfolyamon függőségekkel kapcsolatos előadások szervezése a Martfűi Védőnői Szolgálat és az iskolarendőr segítségével.

1.6 Szakmai közösségek feladatai

A szakmai munkaközösség az iskola programja, munkaterve és a munkaközösség tagjainak javaslatai alapján összeállított egy tanévre szóló munkaterv szerint végzi tevékenységét. A tevékenységek részletei a mellékletet képező munkatervekben található meg.

- A pedagógiai program és a munkaterv alapján a munkaközösség éves munkatervének összeállítása
- Az iskolai munkával kapcsolatos dokumentumok ellenőrzése, illetve egységes dokumentációs rendszer kidolgozása
- Javaslattétel a nevelési értekezletek témaköreire, napirendi pontjaira.
- Szakmai továbbképzésekre való javaslattétel
- A Lőrincz-féle komplex tantermi játékok című képzésen részt vett pedagógusok tudásmegosztása
- Összekötő szerep betöltése más közoktatási intézmények munkaközösségeivel

Intézményi Egységkód: T080JA3901

Szolnoki Tankerületi Központ JA39

Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok

OM azonosító: 201511

Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**

5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025

06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

-
- A szakmai munkaközösségek vezetői egyeztetnek az iskolavezetőséggel és egymással az iskolai munkaterv, a tanév helyi rendje, a munkaközösségi munka- és feladatterv, a félévi, valamint az év végi beszámolók és más elemzések, jelentések összeállításával kapcsolatos, továbbá az iskolai rendezvények, tematikus napok, projektek szervezését, s minden – az iskolavezetőség által kiadott – feladatteljesítést érintő valamennyi kérdésben.
 - Tankönyv kiválasztással, rendeléssel kapcsolatos feladatok

1.7 A szakmai munkaközösség vezetők közötti kapcsolattartás:

- személyes beszélgetések, konzultációk;
- azonos osztályban tanítók szakmai megbeszélései;
- adott témakörben tartott szakmai munkamegbeszélések;
- kibővített iskolavezetőség ülései;
- havi nevelőtestületi munkaértekezletek;
- a vezetők és a pedagógusok teljesítményértékelésével, az országos szakmai-pedagógiai ellenőrzéssel, és a kiemelt munkavégzésért járó anyagi elismeréssel kapcsolatos megbeszélések;
- nevelőtestületi értekezletek;
- iskolai, intézményi és kerületi szintű szakmai konferenciák.

1.8 Diákönkormányzattal kapcsolatos feladatok

- Diákközszeűlések szervezése
- A diákönkormányzat vezetőjének heti kapcsolattartása a diákönkormányzat vezetőséggel a diák önkormányzati ülésen.
- A diákönkormányzat vezetőjének havi kapcsolattartása az iskola vezetőséggel.
- A tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők, pályázatok stb.); szervezése.
- Sportélet szervezése.
- Kulturális, szabadidős programok szervezése.
- A tanulók tájékoztatása (iskolarádió, iskolai honlap).
- Diákönkormányzati nap szervezése
- Javaslat és véleményezés, az osztályfőnökök, a nevelőtestület és az intézményvezető felé a jogszabályokban meghatározott ügyekben.

1.9 Szülői szervezettel kapcsolatos feladatok:

- A nevelő-oktató munka eredményessége megköveteli az iskola és a szülők közötti folyamatos kapcsolattartást. Ezt szolgálják a szülői értekezletek, fogadóórák.
- A kapcsolattartás és az együttműködést segíti a Szülői Munkaközösség.

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

-
- A szülői munkaközösség figyelemmel kíséri a tanulói jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét. Megállapításairól tájékoztatja a nevelőtestületet és a fenntartót. A tanulók nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kér a nevelési-oktatási intézmény vezetőjétől, az e körbe tartozó ügyek tárgyalásakor képviselője tanácskozási joggal részt vesz a nevelőtestület értekezletein.
 - Az iskola – az éves munkatervben rögzítettek szerint – tanévenként 2 rendes szülői értekezletet és 2 fogadóórát tart személyesen, vagy online.
 - A szülői választmány tagjainak az iskola intézményvezetője évente kétféle alkalommal (tanév, félév elején,) tájékoztató értekezletet tart. Az értekezleten az intézményvezető véleményeztetni az éves iskolai munkatervet, a tanév helyi rendjéről szóló nevelőtestületi javaslatot, szól a tanév kiemelt feladatairól, valamint a tanulmányi munka értékeléséről, a munkatervi feladatok teljesítéséről.
 - Szülői munkaközösségi tagok újráválasztása szülői értekezleteken. Évente 2 alkalommal iskolai SZMK értekezlet.
 - Iskolánk munkatervének elfogadtatása és véleményezése. Megismertetni a szülőkkel intézményünk pedagógiai programját, követelményrendszerét, értékelési rendszerét. Közös rendezvények megbeszélése.
 - Február: 2. félévi rendezvények előkészítése, vélemények a végzett iskolai feladatokról
 - Családlátogatások szükség szerint.

Felelős: iskolavezetés, osztályfőnökök.

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Feladatterv a 2025/2026-os tanévre vonatkozóan:

Minőségcél	Feladatok	Megvalósulás	Dokumentum
A differenciáláson alapuló oktatás széleskörű alkalmazása-kiemelt színvonalú képességfejlesztés.	Belső továbbképzések, műhelymunka, szakmai munkaközösségi megbeszélések. folyamatos önképzés, a tanultak alkalmazása	Iskolánk egyre több tanulója differenciáláson alapuló oktatásban részesül.	e-napló Tanmenetek. jegyzőkönyvek óravázlatok
Pedagógusok szakmai felkészültségének, az oktatás minőségének további emelése.	Belső továbbképzések: Munkaközösségi szakmai megbeszélések, tapasztalatcsere.	Egyre több új módszer épül be a mindennapi pedagógiai gyakorlatba.	e-napló Tanmenet Vezetői ellenőrzések lapjai
A digitális oktatás lehetőségeinek megismerése és elterjesztése Felkészülés a digitális mérésekre	A gyakorlatban is megismerni, használni a Teams felületet. próbatesztek megoldása	A tanítási órákon gyakran használják a kollégák a digitális platformokat	interaktív tananyagok e- naplók tanmenetek Teams felületre feltöltött feladatlapok, tananyag
Az iskola otthonos, barátságos, nevelésre koncentráló	Nevelési feladatok maradéktalan ellátása, szoros együttműködés a	Diákok és szülők visszajelzései pozitívabbak.	Véleménygyűjtő kérdőívek

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

légkörének megőrzése.	kollégák és a szülők között		
Hátrányos és veszélyeztetett tanulók folyamatos figyelemmel kísérése, segítése.	Gyermekevédelmi feladatok ellátása, családsegítés, jogi tanácsadás.	Családok visszajelzéseiben jelentkezik a segítségnyújtás eredménye (segélyek, ügyintézésben való segítségnyújtás).	nyilvántartás
Kapcsolatrendszerünk megőrzése: Jó tanár-diák kapcsolat, jó kapcsolat a szülőkkel.	Problémák azonnali kezelése, folyamatos kommunikáció a szülőkkel a Kréta és a Teams alkalmazások segítségével	Diákok és szülők pozitív visszajelzései. közös szülő- diák- pedagógus programok	fényképek elkészült alkotások
Nyomon követés és bevételek vizsgálata volt 8-os diákjainknál	adatgyűjtés feldolgozás elemzés tájékoztatás	A tantestület tájékoztatása a kapott eredményről	táblázatok beszámoló jegyzőkönyv
Országos kompetenciamérés eredményeinek elemzése.	A tanulók egyéni kompetenciáinak fejlesztése.	A mérésen az országos átlag teljesítése.	Telephelyi jelentés a mérési eredményekről.

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

A tiszta, esztétikus környezet. Egészséges környezetünk megőrzése (zöldített, virágos, gyerekbarát udvar)	Ellenőrzés. Megbeszélés. Munkaidő beosztás módosítása. Munkaterület csere. Környezetünk folyamatos zöldítése, virágok ültetése pályázatok útján a diákok bevonásával, növényzetünk ápolása	Javul az iskola tisztaságával kapcsolatos megítélés. Csökken a kritikus hangvételű vélemények száma. Zöld környezet bővítése, megőrzése.	Beszámoló
Egyéni bánásmód alkalmazása.	Tanítási órákon differenciálás, korrepetálás, belső továbbképzéseken hatékony fejlesztő eszközök és módszerek (DFHT-KIP) megismerése, alkalmazása	A tanuláshoz való hozzáállás javulása, a negatív beírások csökkenése	e-napló
Kompetenciák fejlesztését szolgáló munkamódszerek erősítése (KAP) (páros, csoportos, projekt és kooperatív munka).	Tanítási órák ilyen irányú szervezése, ennek folyamatos ellenőrzése	Tanulási hatékonyság emelkedése (mérési eredmények)	Mérési eredmények óralátogatási lapok
Az esélyteremtés irányába mutató nevelési-oktatási	Korszerű tanulásszervezési, differenciálási	A napi gyakorlatban minden pedagógus törekszik a	óralátogatási lap jegyzőkönyvek

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

formák támogatása, érvényesítése.	modellek alkalmazása, a nevelőtestület módszertani kultúrájának fejlesztése. Továbbképzések szervezése, tervezés a tanmenetekben	megismert módszerek alkalmazására. Arizóna program tapasztalatainak leszűrése, monitoring.	tanmenet
Egészséges életmódra nevelés, a környezettudatos magatartás kialakítása (Iskolatej, iskolagyümölcs programjába való bekapcsolódás)	Biztosítjuk diákjainknak a mindennapos egészségfejlesztő testmozgás megvalósítását.	Az egészséges életmód és a környezetvédelem iránti igény kialakul. Minden nap mozognak, sportolnak tanulóink.	e-naplók napközis munkaterv
A kommunikációs készségek fejlesztése minden tantárgy esetében, kiemelten az anyanyelv, idegen nyelv, informatika területén	A témakör kiemelt szerepe az éves pedagógiai munka tervezése során A tanulói eredmények javulása anyanyelv és az idegen nyelv területén, informatikai ismereteik gyarapítása	Az intézményből kikerülő tanulók megfelelnek a következő iskolafok követelményeinek	középiskolák visszajelzései
A tehetséges és hátrányos helyzetű	A tanórai és tanórán kívüli tehetséggondozás,		statisztika

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

tanulókkal való egyenrangú törődés.	felzárkóztatás megszervezése Az átlagostól eltérő képességű tanulók segítése	A versenyeken induló tanulók minél jobb eredményeket érjenek el. A bukások száma nem nő.	versenyeredmények
--	--	---	-------------------

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Ellenőrzési tevékenység terve

Az ellenőrzés területe	Iskolavezetés felelőse	Bevont felelősök	Az ellenőrzés módszere
1.A tanórán folyó nevelő-oktató munka Tanulmányi munka, szaktanári tevékenység ellenőrzése			
– alsó tagozaton – felső tagozaton – napköziben, tanulószobán – gyakornok esetében – új kollégák esetében – a félévi, év végi értékelésben – mk-vezetők esetében	Igazgató– igazgatóhelyettes	mk-vezetők	óralátogatás tantárgyi mérések napközis foglalkozás tanulószobai foglalkozás dokumentáció szóbeli és írásos beszámoló
2. Tanórán kívüli foglalkozások			
– tanulószoba – napközi – szakkörök – egyéni képességfejlesztés – könyvtár	Igazgató– igazgatóhelyettes	mk-vezetők	foglalkozás látogatása dokumentáció résztevők létszáma látogatottság

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

3. Osztályfőnöki munka			
– osztályfőnöki órák – kapcsolattartás a szülőkkel – osztályértekezlet – of. ellenőrző, értékelő tevékenysége – egységes nevelési eljárások alkalmazása	Igazgató– igazgatóhelyettes	of. és oszt.főnöki munkaköz. vezető	óralátogatás szülői értekezlet családlátogatások írásbeli tájékoztatás dokumentáció magatartás értékelése szorgalom értékelése egyéni beszélgetések
4. Gyermekvédelmi munka			
– Gyermekvédelmi munka	Igazgató– igazgatóhelyettes, gyerm.v. felelős szociális munkás	osztályfőnökök	beszámoló dokumentáció
5. Pályaválasztás			
– Pályaválasztás	Igazgató– igazgatóhelyettes	8. osztályfőnök	szülői értekezlet beszámoló egyéni beszélgetés tájékoztató faliújság
6. Ünnepek, megemlékezések			
– Ünnepek, megemlékezések	Igazgató–	mk-vezetők	dokumentáció

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
 Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

	igazgatóhelyettes		
7. Ügyeleti rend, szünetek folyosói, udvari fegyelme			
– Ügyeleti rend, szünetekben a folyosói és az udvari fegyelem	Igazgató– igazgatóhelyettes		reggeli ügyelet ügyeleti rend betartása órakezdés és – befejezés pontossága tanulói ügyelet
8. Személyi anyagok			
– Személyi anyagok	Igazgató	iskolaitkár	dokumentáció
9. Naplók, foglalkozási naplók ellenőrzése			
– E-napló, foglalkozási naplók ellenőrzése, helyettesítési rend	Igazgató helyettesek	osztályfőnökök	e-napló vezetése hiányzások nyilvántartása, igazolások

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
 Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

10. Leltár, gazdasági területek			
– szertárrend – nagy értékű eszközök leltározása – vagyonynyilvántartás	Igazgató– igazgatóhelyettes	iskolatitkár gondnok, karbantartó szakleltári felelősök	dokumentáció szabályzatok betartása takarítás ellenőrzése
11. Munka-, tűz- és balesetvédelem			
– Munka-, tűz- és katasztrófavédelem	Igazgató– igazgatóhelyettes	Munkavédelmi-, Tűzvédelmi-, katasztrófa- védelmi felelős foglalkozás- egészségügyi orvos	épület- és környezetbiztonság szabályzatok betartása jegyzőkönyvek tűzriadó munkavédelmi bejárás

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
 Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

A 2025/2026-os tanévben a tanügyi dokumentáció ellenőrzésének felelősei

<i>Ellenőrzési területe:</i>	<i>Felelős:</i>
Kovács Mihály	testnevelés munkaközösség tanmenetei
Ivanov Erika	intézményi, munkaközösségi tevékenységgel kapcsolatos jegyzőkönyvek, törzslap, melléklete és osztálynapló mellékletek, felsős munkaközösség vezetők tanmenetei, pedagógusok munkaidő elszámolása, osztályfőnöki, munkaközösségi tevékenységgel kapcsolatos jegyzőkönyvek
Csatóné Döbrenyi Katalin, Csurgó Ilona	alsós munkaközösség tanmenetei
Biró Erika	felsős reál és művészetek munkaközössége tanmenetei
Botka Tibor	idegennyelvi munkaközössége tanmenetei
Miklósi Nikolett	felsős humán tanmenetek
Mészáros Ágnes	alsós munkaközösség tanmenetei, külső alkalmazottak munkaigazolásai, hittanoktatók csoportnaplói, munkaközösségvezetők tanmenetei, fejlesztő és rehabilitációs naplók külíve, egyéni fejlesztési tervek
Földi Edina	megbízásos szerződésesek, TIG, intézményi dokumentumok felülvizsgálata

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

A tanulmányi versenyek

Az iskolai, megyei és országos szintű tanulmányi versenyek részletes meghatározását, a résztvevők körét, a felelősök megnevezését a munkaközösségi munkatervek is tartalmazzák. A 2025/2026-os tanévben tanulóink az alábbi területi, megyei és országos versenyeken vesznek részt várhatóan:

Külső szervezésű versenyek:

Verseny megnevezése	Verseny időpontja	Munkaközösség	Felelős
Ószőlői matematika verseny 3-4.évfolyam	2025.11	alsós reál	Savella Szilvia, Kertész Lajosné, Csatóné Döbrei Katalin
Zrínyi matematika	2025.11.	felső reál	Botka Tibor
Bolyai matematika csoport verseny	2025.10.		Csatóné Döbrei Katalin, Botka Tibor
Városi szavalóverseny	2026.április		Csurgó Ilona, Miklósi Nikoletta
Teleki Teve-komplex term.tud.vetélkedő Mezőtúr	2025.11.	felső reál	Biró Erika
Természetbúvár matiné (Hajnóczy)	2026.01.	felső reál	Biró Erika
Föld világnapja megyei verseny	2026.04.	felső reál	Brutóczki Csaba
Német nyelvi verseny Szolnok – 5. osztály	kiírás szerint	idegen nyelvi	K Nagy Katalin,
Tiszaöldvári megyei nyelvi v. 4.-8. évf.	2026.márc.	idegen nyelvi	Botka Tibor
Angol-német verseny – Hajnóczy J. Gimn.	2026.jan.	idegen nyelvi	7.-8. évfolyamon tanító szaktanárok
Országos angol-német v. 7.-8. évf.	kiírás szerint	idegen nyelvi	Botka Tibor
Diákolimpia (sakk, karate, úszás, mezei futó)	kiírás szerint	testnevelés	Kabai Zsolt, Kovács Mihály
Játékos történelmi verseny- Hajnóczy József Gimnázium	2025.12.	felső humán munkaköz.	Miklósi Nikoletta

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

Regionális történelmi verseny-saját rendezés	2026. 04.	felső humán munkaköz.	Ivanov Erika
Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	2026.01	felső humán munkaköz.	Donkó Ágnes
Regionális környezetismereti verseny 1. és 2. évfolyam	2026.05	alsó reál munkaköz.	Csatóné Döbrei Katalin
Színes tinták megyei irodalom verseny	2026.03	felső humán munkaköz	Köntés Anikó

Iskolai versenyjeink:

Verseny megnevezése	Verseny időpontja	Munkaközösség	Felelős
Szorozóta verseny 2. évfolyam	2025.05-06	Alsós reál munkaközösség	Kertész Lajosné, Savella Szilvia
Népdaléneklő verseny	2026. 03	Alsós munkaközösségek	Vasné Hajdu Tünde
Matematika házi verseny	2026.05.	Alsós reál munkaközösség	Savella Szilvia, Takács Mihály, Csatóné Döbrei Katalin, Kertész Lajosné
Házi kis nyelvész verseny	2026.05	Alsós humán munkaközösség	Szendi Éva, Kontér Ildikó, Nagyné Tóth Tünde
Szavaló verseny	2026.04.	Alsós humán munkaközösség	Nagyné Tóth Tünde, Czeto Kludia
Állatok világnapja	2026.10	Felső reál munkaközösség	Biró Erika
Európai Diáksport napja	2026.09.26.	Testnevelés munkaközösség	Kovács Mihály
Vízi vetélkedő!	2026.05	Alsós reál munkaközösség	Szalai-Szöllősi Virág, Fülöp Zoltán
Házi asztalitenisz bajnokság	2025.10	Testnevelés munkaközösség	Kabai Zsolt
Mozdulj!	2026.03	Testnevelés munkaközösség	Kovács Mihály, Kabai Zsolt
Mozdulj! (alsó tagozat)	2026.04	Testnevelés munkaközösség	Fülöp Zoltán

Intézményi Egységkód: T080JA3901
 Szolnoki Tankerületi Központ JA39
 Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
 OM azonosító: 201511
 Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.

Tel: 06/56 450-025
 06/30/274-39-17

foldie@suli.martfu.hu

Házi Labdarúgó bajnokság	2026.05	Testnevelés munkaközösség	Kovács Mihály, Kabai Zsolt
Kapitánylabda verseny	2026.05	Testnevelés munkaközösség	Kovács Mihály, Kabai Zsolt
Házi vagy Bacsó Nándor földrajzverseny szervezése	2026. tavasz	Felső reál munkaközösség	Fülöp Zoltán
meseíró verseny 5. és 6. évfolyamosok számára a Lapoda program segítségével	2026. tavasz	Felső reál munkaközösség	Fülöp Zoltán
Olvasási verseny: 6. és 7. évfolyam	2026. tavasz	Felső reál munkaközösség	Donkó Ágnes
On-line 2 fordulós szövegértés háziverseny	2025.11.	Felső humán munkaközösség	Köntés Anikó

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

A munkaterv jogszabályi háttere

A munkaterv készítése kötelezettségre konkrét előírást a:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXC. törvény
- a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet,
- 2023. évi LII. Törvény a pedagógusok új életpályájáról (továbbiakban: PÚÉTV)
- 2003. évi CXXV. Törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 401/2023. (VIII.30.) Korm. Rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. Törvény végrehajtásáról (Korm. R.)
- Szolnoki Tankerületi Központ Intézményfejlesztési terve (2023-2028)
- Szolnoki Tankerületi Központ Tankerületi Esélyegyenlőségi Intézkedési Terve (TEIT)
- a belügyminiszter 27/2025. (VII. 24.) BM rendelete a 2025/2026. tanév rendjéről

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Mellékletek:

- Alsós munkaközösség munkaterve
- Felső reál és művészetek munkaközösség munkaterve
- Felső humán munkaközösség
- Idegennyelvi munkaközösség munkaterve
- Testnevelés munkaközösség munkaterve
- Diákönkormányzat munkaterve
- József Attila Általános Iskola DSE munkaterve
- SZKTT Humán Szolgáltató Központ Család- És Gyermekjóléti Központ Szolgáltatási Terve
- Tanulmányi és sportversenyek részletes ütemterve

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Záró rendelkezések

A munkaprogram az igazgató, valamint – a közösen gyakorolt jogokhoz kapcsolódó tevékenységek tárgyköreiben – a nevelőtestület, az intézményi tanács, a diákönkormányzat és a szülői szervezet vezetőivel történő egyeztetés után lett kidolgozva.

A munkaprogram kiegészítésére, módosítására az intézményi tanács elnöke, illetve az intézményi tanács bármely tagja tehet javaslatot. A munkaprogramról, annak módosítására tett javaslatokról, az intézményi tanács az ügyrendjében meghatározottak szerint döntött.

A munkaprogramot minden tanévben legkésőbb szeptember 1-ig kell elfogadni.

A munkaprogram a tanév folyamán az intézményi tanács rendes vagy rendkívüli ülésén, bármely tag javaslata alapján módosítható.

A munkaprogram egy példányát tájékoztatásul az intézmény vezetőjének át kell adni, melyről az intézményi tanács elnöke gondoskodik.

2. Legitimációs záradék

A Martfűi József Attila Általános Iskola Intézményi Tanácsa 2025. év augusztus 25. napján megtartott ülésén a 2025/2026. tanévre szóló munkaprogramját elfogadta.

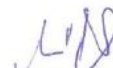
Martfű, 2025. augusztus 25.

.....
Doroginé Bálint Edina hitelesítő

.....
Ivanov Erika hitelesítő

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Az iskolai munkatervet, amely egy tanévre, azaz 2025/2026-os tanévre szól a nevelőtestület 2025.08. 25-én megtartott nevelési értekezletén egyhangúlag elfogadta

 munkaközösség vezető	 munkaközösség vezető	 munkaközösség vezető
 munkaközösség vezető	 munkaközösség vezető	 munkaközösség vezető
 igazgatóhelyettes	 igazgatóhelyettes	 igazgató

A szülői szervezet az őt érintő kérdésekben véleményezési jogot gyakorolt.


SZMK elnök

A diákönkormányzat az őt érintő kérdésekben véleményezési jogot gyakorolt.


DÖK vezető

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Tervezett tanulmányi versenyek 2025-2026

Tervezett verseny megnevezése	Tervezett résztvevők			Felkészítés		Verseny			Költségek		
	köre	száma	felkészítő pedagógusok neve	feladatai	ütemezése	típusa	szintje	időtartama	nevezési díj	utazás	szállás/étkezés
városi szavalóv.	1-4.o.	40	tanítók				városi		nincs		
Öcsöd tankerületi szavalóverseny.	1-4. o.	4	tanítók				tankerületi		nincs	szgk.	
homoki szavalóverseny.	1-4.o.	4	tanítók				területi		nincs	szgk.	
Damjanich Napok Cibakháza	3-4.o.	4	tanítók				tankerületi		nincs	szgk.	
Kaméleon levelezősv.	3-4. o.		tanítók				országos				
olvasóverseny Kunszentmárton	3-4.o.		tanítók				tankerületi			szgk.	
Bolyai matematika csapatverseny	4. évfolyam	4 fő	Csatóné Döbrei Katalin	Korábbi évek feladatai fénymásolva	Hetente 1 feladatlap	csapatverseny	megyei	1 napos	2500 ft	nincs	nincs
Ószőlői matematika verseny	3-4. évfolyam	kb.10 fő	Takács Mihály Kertés Lajosné, Csatóné Döbrei Katalin	Korábbi évek feladatai fénymásolva	Hetente 1 feladatlap	egyéni	megyei	1 napos	kb. 1000 ft	autóbusz	nincs
Nemzetközi Kenguru Matematika verseny	2-4. évfolyam	18 fő	Savella Szilvia, Takács Mihály, Aranyiné Székely Gyöngyi, Kertész Lajosné, Csatóné Döbrei Katalin	Korábbi évek feladatai fénymásolva	Hetente 1 feladatlap	egyéni	megyei	1 napos	kb. 1000 Ft	nincs	nincs
MiniLÜK verseny	3-4. évfolyam	kb.30 fő	Csurgó Ilona, Csatóné Döbrei Katalin	tanórán	nincs	egyéni	háziverseny	1 napos	nincs	nincs	nincs
Szorzótáblaverseny	2. évfolyam	kb.30 fő	Savella Szilvia, Takács Mihály, Aranyiné Székely Gyöngyi	tanórán	nincs	egyéni	háziverseny	1 napos	nincs	nincs	nincs
Házi matematika verseny	2-4. évfolyam	kb. 60 fő	Hegedűs-Kovács Szilvia, Csatóné Döbrei Katalin, Takács Mihály	tanórán	nincs	egyéni	háziverseny	2 napos	nincs	nincs	nincs

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Iskolai népdaléneklő versenyek	1-4. évfolyam	40 fő	Alsós ének tanítók	Tanult dalok	nincs	egyéni	házi verseny	1 napos	nincs	nincs	nincs
Tankerületi népdaléneklő verseny	2-4. évfolyam	10 fő	Kiss Rita, Aranyné Székely Gyöngyi	Tanult dalok	nincs	egyéni	megyei	1 napos	nincs	személyautó	nincs
Környezetismeret-környezetvédelem	2-4. évfolyam	9 fő	Savella Szilvia, Takács Mihály, Csátóné Döbri Katalin	Kiküldött feladatsorok	3 forduló	csapatverseny	országos	3 napos	4000ft/csapat	Továbbjutás esetén.	nincs
Simonyi Zsigmond helyesírási verseny	5.-8. évfolyam		Czetőné Székely Szilvia Donkó Ágnes Zsanett Ivanov Erika Köntés Anikó	felkészítés, verseny lebonyolítása iskolai fordulóban	2026. január	magyar nyelvtan	iskolai, területi, országos	1 napos	ingyenes		
Színes Tinták magyar irodalom verseny	6.-8. évfolyam		Donkó Ágnes Zsanett Ivanov Erika Köntés Anikó	felkészítés, nevezés	2026. második félév	magyar irodalom	vármegyei	1 napos	ingyenes		
Művelődési Központ szavalóverseny	5.-8. évfolyam		Czetőné Székely Szilvia Donkó Ágnes Zsanett Ivanov Erika Köntés Anikó	felkészítés, versenyre kísérés	2026. április	szavalóverseny	városi	1 napos	ingyenes		
Iskolai olvasási verseny	6.-7. évfolyam		Donkó Ágnes Zsanett	felkészítés, verseny megszervezése	2026. második félév	olvasási verseny	iskolai	1 napos	ingyenes		
Online szövegértés házi verseny (2 forduló)	5.-8. évfolyam		Köntés Anikó	felkészítés, online fordulók lebonyolítása	2025. első félév, 2026. második félév	szövegértés	iskolai	2 forduló	ingyenes		
Hajnóczy József Gimnázium történelem verseny	7.-8. évfolyam	2 csapat 6 fő	Miklósi Nikoletta	felkészítés, versenyre kísérés	2025. december 2.	történelem	területi	1 napos	ingyenes		
Megyei történelem verseny	5.-8. évfolyam		Ivanov Erika	felkészítés, szervezés, lebonyolítás	2026.	történelem	vármegyei	1 napos	ingyenes		
Bolyai matek	4.-7. évf		Botka Tibor	gyakorló feladatok	okt	matematika	országos		3000Ft/szülő fizeti		

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Ószőlői matek	5.-8. évf		Botka Tibor	gyakorló feladatok	november	matematika	megyei		1200		
Teleki Teve	7.-8. évf		Biró Erika	gyakorló feladatok	november	term.tud.	területi				
Hajnóczy	7.-8. évf		Biró Erika		január	term.tud.				buszjegy	
6.termism	6. évf		Kiss Rita	feladatok összeállítása	április	term.tud.	helyi				
Házi földrajz	8. évf.		Fülöp Zoltán	feladatok összeállítása	február	földrajz	helyi				
Bacsó Nándor földrajzverseny	8. évf.		Fülöp Zoltán	gyakorló feladatok	március	földrajz	megyei				
Egészség hónap			Biró Erika	feladatok összeállítása	november		helyi				
Rajzversenyek			Brutóczki Csaba			rajz	városi, megyei			buszjegy	
Európai Diáksport nap	iskola tanulói	412	Kovács Mihály			Szabadidő sport	országos	1 napos			
Ki a király két keréken?	felső tagozat	50	Kabai Zsolt			Szabadidő sport	iskolai	1 napos			
Asztalitenisz bajnokság	felső tagozat	40	Kovács Mihály			Szabadidő sport	iskolai	1 napos			
Mozdulj vetélkedő!	felső tagozat	200	Kovács Mihály Kabai Zsolt, Szöllősi Virág			Szabadidő sport	iskolai	1 napos			
Csocsóbajnokság	felső tagozat	30	Kabai Zsolt			Szabadidő sport	iskolai	1 napos			
Focibajnokság	felső tagozat	100	Kovács Mihály, Kabai Zsolt			Szabadidő sport	iskolai	1 napos			
Ifjú Tise labdarúgók emléktornája 1. forduló	felső tagozat	10	Kovács Mihály, Kabai Zsolt			Szabadidő sport	megyei	1 napos			
Úszó diákolimpia	iskola tanulói	20	Kovács Mihály			diákolimpia	megyei	1 napos			
Sakk diákolimpia	iskola tanulói	5	Kovács Mihály			diákolimpia	megyei	1 napos			
Mezeifutó diákolimpia	iskola tanulói	20	Kovács Mihály			diákolimpia	megyei	1 napos			
Úszó diákolimpia	iskola tanulói	5	Kovács Mihály			diákolimpia	országos	1 napos			

Intézményi Egységkód: T080JA3901
Szolnoki Tankerületi Központ JA39
Vármegye: Jász-Nagykun-Szolnok
OM azonosító: 201511
Intézmény neve: **Martfűi József Attila Általános Iskola**
5435 Martfű, Május 1 út 2.
Tel: 06/56 450-025
06/30/274-39-17
foldie@suli.martfu.hu

Karate diákolimpia	iskola tanulói	3	Kovács Mihály			diákolimpia	megyei	1 napos			
Labdarúgás diákolimpia III. kcs	iskola tanulói	10	Kabai Zsolt			diákolimpia	megyei	1 napos			
Labdarúgó diákolimpia IV. kcs	iskola tanulói	10	Kabai Zsolt			diákolimpia	megyei	1 napos			
Mezeifutó diákolimpia	iskola tanulói	5	Kovács Mihály			diákolimpia	országos	1 napos			
Duatlon diákolimpia	iskola tanulói	8	Kovács Mihály			diákolimpia	országos	1 napos			
Országúti kerékpár diákolimpia	iskola tanulói	5	Kovács Mihály			diákolimpia	országos	1 napos			
Aquatlon diákolimpia	iskola tanulói	14	Kovács Mihály			diákolimpia	országos	1 napos			
Karate diákolimpia	iskola tanulói	2	Kovács Mihály			diákolimpia	országos	1 napos			
Ugrókötél diákolimpia	iskola tanulói	3	Kovács Mihály			diákolimpia	országos	1 napos			
Ifjú Tise labdarúgók emléktornája 2. forduló	iskola tanulói	10	Kabai Zsolt			diákolimpia	megyei	1 napos			
Tiszaöldvári megyei nyelvi verseny 4.-8. évf.	4-8. oszt.	20	K Nagy Katalin (német)	Gyakorló feladatok	2026. március	nyelvi verseny	megyei	2 óra	24000	Volán	nincs
A Hajnóczy József Gimnázium által szervezett angol- német verseny 7.-8. évfolyam	7-8. oszt	10	Botka Tibor (angol)	Gyakorló feladatok	2026. jan	nyelvi verseny	megyei	4 óra	0	Volán	nincs
Országos angol-német verseny 7.- 8. évfolyam	7-8. oszt	10	Stocker Marianna (német)	Gyakorló feladatok	2026	nyelvi verseny	országos	2 óra		helyben	nincs
Mátyás Tudósai	6-8. oszt	5	Miklósi Nikolett (angol)	Gyakorló feladatok	2026 febr	nyelvi verseny	megyei	4 óra		volán	nincs

Feladat- és cél ütemterv 2025-2026

Kiemelt cél/feladat	Részfeladatok/Mérföldkövek (ütemezés)	Elvárt eredmény	Megvalósulás (indikátorai)	Megvalósításhoz szükséges eszközök/intézkedések/tevékenységek	Felelős/ök	Ellenőrzés (Eszközei/módszerei, felelőse(i), időpontja(i))	Értékelés (megvalósult/nem, részben + rövid összegzés)
Személyre szabott fejlesztés 1-8. évfolyamon	Személyre szabott fejlesztés; differenciált tanulásszervezés; kooperatív technikák alkalmazása	Tanulók optimális képességfejlesztése, aktivitás növelése	Tanulóknál fejlődés, aktív részvétel az együttműködő tanulási formákban	Pedagógiai eszközök, differenciált feladatok, kooperatív tanulási technikák	Pedagógusok, munkaközösségek	Pedagógus önreflexió, tanulmányi eredmények, munkaközösségi értekezletek, féléves és év végi értékelések	Megvalósult, hatékony tanulásszervezés személyre szabott fejlesztéssel
Szülőkkel való kapcsolattartás erősítése	Kétirányú kommunikációs csatornák alkalmazása (üzenőfüzet, Kréta, e-mail, telefon, személyes beszélgetés); szülők bevonása iskolai eseményekbe	Erősebb bizalom a pedagógus és szülők között; javuló együttműködés	Pozitív visszajelzések a szülőktől, pedagógusok beszámolóí	Kommunikációs eszközök, szervezett programok, rendszeres szülői értekezletek	Pedagógusok, vezetőség	Kérdőívek, szóbeli visszajelzések, nevelőtestületi és munkaközösségi értekezletek	Megvalósult, szülő-pedagógus kapcsolat erősödött
Hiányzások csökkentése	Havi igazolt és igazolatlan órák monitorozása; eljárásrend kidolgozása; együttműködés gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberekkel	Igazolatlan hiányzások számának csökkenése	Jelzőlapok vezetése; hiányzási adatok elemzése	Jelzőlapok, együttműködés más szakemberekkel	Osztályfőnökök, védőnők, iskolaorvos, családsegítő szolgálat	Hiányzási statisztikák, rendszeres egyeztetések	Részben megvalósult, hiányzások mérséklődtek
Intézményi egészségprogram	Függőségmegelőző előadások szervezése; digitális világ tudatosítása; szülők tájékoztatása	Tudatosabb egészség- és digitális kultúra a tanulók és szülők körében	Előadások megtartása, részvételi arányok	Előadók, tananyagok, programok szervezése	Iskolavezetés, védőnők, iskolarendőr, szociális segítő	Előadások dokumentálása, visszajelzések	Megvalósult, programok lebonyolítása sikeres
Szakmai munkaközösségek tevékenysége	Munkatervek készítése, dokumentáció ellenőrzése, szakmai továbbképzések szervezése	Színvonalas pedagógiai munka, egységes dokumentáció	Munkaterv, értekezletek jegyzőkönyvei, továbbképzési részvétel	Munkaterv, dokumentációs eszközök	Munkaközösség vezetők	Munkaközösségi értekezletek, vezetőségi egyeztetések	Megvalósult, folyamatos szakmai fejlődés
Diákönkormányzati tevékenység	Diákközsgyűlések, programok szervezése; kapcsolattartás vezetőséggel és iskolavezetéssel	Aktív diákélet, diákjogok érvényesülése	Részvétel programokon, kapcsolattartási dokumentációk	Diákszervezeti eszközök, kommunikációs csatornák	DÖK vezetőség, pedagógusok	Diákönkormányzati jelentések, vezetőségi egyeztetések	Megvalósult, élénk diákélet
Szülői munkaközösséggel való együttműködés	Szülői értekezletek, fogadóórák szervezése; tájékoztatás a pedagógiai programról	Hatékony szülői részvétel, tájékozottság	Szülői értekezletek dokumentálása, visszajelzések	Kommunikációs eszközök, programok szervezése	Iskola vezetés, SZMK	Részvételi adatok, értekezlet i jegyzőkönyvek	Megvalósult, szülők aktív bevonása